



C.S. LEWIS
ACADEMY

Instilling **A**ccountability, **R**esponsibility, **R**espect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

Nuevo Estudiante Paquete de Registración

Esta información es necesaria para completar la inscripción en C.S. Lewis Academy.

Contenido del Paquete

- Formulario de Inscripción
- Calificaciones de Ingresos del Hogar
- Transferencia de Registros
- Reconocimiento de Necesidades Especiales
- Riesgos Identificados de Participación
- Clasificación de idiomas alternativos
- Ley de Privacidad / Avisos Especiales
- Formulario de Permiso de Imágenes
- Aceptación de la Política

Lista de Verificación de Documentos Requeridos

- Copia del Acta de Nacimiento
- Copia de Inmunizaciones
- Prueba de Examen de la Vista para Estudiantes nuevos de Kínder (en los últimos 6 meses)
- Copia del IEP (si aplicable)

Kínder Solamente:

Solicitudes de Ubicación de Clase

- Tarde: lunes a jueves de 11:45pm a 2:45pm, viernes de 11:00am a 1:30pm
- Día Completo: lunes a jueves de 8:15am a 2:45pm, viernes de 8:15am a 1:30pm

****PAQUETES INCOMPLETOS NO SERÁN ACEPTADOS****

Nombre del Estudiante: _____ Día: _____

Padres/Guardianes: _____



C.S. LEWIS
ACADEMY

Instilling Accountability, Responsibility, Respect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

Información del Estudiante

Nombre: _____
apellido nombre segundo nombre

Género: _____ Fecha de Nacimiento: _____ Grado: _____

Dirección: _____ Ciudad: _____ Código Postal: _____

Dirección de Correo (si es diferente): _____ Teléfono: _____

Raza (Elija uno o más):

Americano Indio / Nativo de Alaska

Hispano / Latino

Asiático

Hawaiano Nativo

Africano Americano / Negro

Blanco / Caucásico

¿Existe un idioma primario que no sea el inglés que se habla en casa? _____ Sí _____ No

En Caso Afirmativo, Especifique _____

¿El estudiante ha estado inscrito en clases de Educación Especial en los últimos tres años? _____ Sí _____ No

¿Hay un IEP actual? _____ Sí _____ No ¿Existe un plan 504 actual? _____ Sí _____ No

¿Existe un plan de atención médica? _____ Yes _____ No

¿Tiene el estudiante alguna condición que limite la participación en?:

¿Aula? _____ Sí _____ No

¿Educación Física? _____ Sí _____ No

Por Favor Describa: _____

¿Es necesario administrar medicamento durante las horas de escuela? _____ Sí _____ No

¿Alguna vez el estudiante ha sido suspendido o expulsado de la escuela? _____ Sí _____ No

Por Favor Explique: _____

¿Usa el estudiante?: ¿gafas? _____ Sí _____ No ¿contactos? _____ Sí _____ No

¿El estudiante tiene problemas de audición (es decir, audífonos, tubos, etc.)? _____ Sí _____ No

¿Tiene el estudiante necesidades especiales / preocupaciones de salud?: _____

Medicamentos que están tomando actualmente: _____

Alergias: _____



C.S. LEWIS
ACADEMY

Instilling **A**ccountability, **R**esponsibility, **R**espect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

Información del Padre / Guardián

Guardián Legal

Padre

Nombre: _____ Genero: _____

Número de Teléfono

Casa: _____ Celular: _____ Trabajo: _____

Correo Electrónico: _____

Dirección de correo (si es diferente): _____

Ciudad: _____ Código Postal: _____

Cónyuge / Otros padres / tutores

Nombre: _____ Genero: _____

Número de Teléfono

Casa: _____ Celular: _____ Trabajo: _____

Correo Electrónico: _____

Dirección de correo (si es diferente): _____

Ciudad: _____ Código Postal: _____

Contactos de emergencia no mencionados arriba (Autorizados para la escuela poder liberar al estudiante en caso de emergencia)

Nombre: _____ Relación: _____

Casa: _____ Celular/Trabajo: _____

Nombre: _____ Relación: _____

Casa: _____ Celular/Trabajo: _____

Nombre: _____ Relación: _____

Casa: _____ Celular/Trabajo: _____

Si hay una situación en la que un individuo NO debe recoger a su hijo, anótelos aquí. Tenga en cuenta que por ley la escuela debe tener una copia de cualquier documento legal que indique la denegación de derechos para los padres / guardián legal. _____



C.S. LEWIS
ACADEMY

Instilling **A**ccountability, **R**esponsibility, **R**espect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

Cuestionario de Ingreso del Estudiante

Nombre del Estudiante: _____

Fecha de Nacimiento: ___/___/___ Edad: _____ Grado: _____ Genero: _____

Este cuestionario tiene por objeto abordar la Ley McKinney-Vento 42 U.S.C. 11435. Las respuestas a esta información de residencia ayudan a determinar los servicios que este estudiante puede ser elegible para recibir.

1. ¿Es su dirección actual un arreglo de vivienda temporal? ____ Sí ____ No
2. ¿Es este arreglo de vivienda temporal debido a la pérdida de vivienda o dificultades económicas?
__ Sí __ No

Si contestó sí a cualquiera de las preguntas anteriores, complete el resto del formulario. Si respondió NO, puede detenerse aquí.

¿Dónde vive actualmente el estudiante? (Marque uno)

- El estudiante está compartiendo una residencia con una o más familias debido a dificultades económicas.
- Estudiante vive en un motel u hotel.
- El estudiante vive en un refugio (violencia doméstica, emergencia, o unidades de vivienda de transición).
- Estudiante vive en un automóvil, parque, área de campamento o lugar público.
- El estudiante está viviendo en un lugar sin instalaciones adecuadas (no diseñado para el calor, electricidad, agua, etc.).
- El estudiante está buscando inscripción sin un padre acompañante (no en un hogar de crianza temporal).

Nombre del padre(s)/Guardián legal(es): _____

Dirección: _____ Código Postal: _____

Teléfono: _____

Firma: _____ Fecha: _____

Relación con el Estudiante:

- Padre Otro _____
- Guardián

Presentar un registro falso o falsificar registros es una ofensa bajo la Sección 73.10. Código penal, y la inscripción del niño bajo documentos falsos somete a la persona a la responsabilidad. TEC Sec. 25.003 (3) (d).

Padre(s), Guardián(s), o Estudiante: Por favor notifique a la escuela si su estado de vivienda cambia.



C.S. LEWIS
ACADEMY

Instilling Accountability, Responsibility, Respect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

Solicitud de Transferencia de Registros Notificación de Inscripción

Fecha: _____

Nombre Del Estudiante: _____

Grado: _____ Fecha De Nacimiento: _____

Usted ha sido identificado como la última escuela de asistencia del estudiante.

Solicitud para lo siguiente:

- Transcripción / Boleta de calificaciones
- Certificado de nacimiento
- Registro de vacunas / Exención
- Registros de Comportamiento
- Registros de asistencia
- Resultados de CRT/UPASS/Exámenes Estatales
- IEP y pruebas asociadas, si corresponde
- 504 Planes, si corresponde

De acuerdo con la UCA 53-11-504 Requisito del expediente escolar para la transferencia de los Procedimientos del estudiante y 34 CFR 9-31 que gobierna la revelación permisible de expedientes de la educación sin el consentimiento escrito del padre si la divulgación está a los funcionarios de otra escuela En el cual el estudiante busca inscripción.

Gracias por su cooperación,

Escuela previamente atendida: _____ Distrito: _____

Firma del Padre/Guardián: _____ Fecha: _____

(La transferencia de registros tendrá lugar durante el verano o justo después de la inscripción.)



C.S. LEWIS ACADEMY

Instilling Accountability, Responsibility, Respect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

Reconocimiento de Necesidades Especiales

Nombre del Padre/Guardián: _____

Nombre del Estudiante: _____

Acomodación para estudiantes con discapacidades

En conformidad con la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación ("504") y la Ley de Americanos con Discapacidades (ADA), la Academia C.S. Lewis proporcionará acomodaciones razonables a individuos calificados con discapacidades. Los estudiantes, padres o empleados que necesiten acomodaciones deben comunicarse con su coordinador de ADA / 504 de la escuela. De acuerdo con la Ley de Igualdad de Oportunidades Educativas de 1974 y el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964, la política de la Academia CS Lewis es proveer servicios de lenguaje alternativo a estudiantes con dominio limitado del inglés para que los estudiantes con barreras lingüísticas tengan una oportunidad significativa para participar en los programas educativos de CS Lewis Academy. C.S. Lewis Academy ofrece instrucción de inglés como segundo idioma (ELL) y otros servicios eficaces a los estudiantes que son identificados como LEP. Padres o guardianes que quieran solicitar servicios de lenguaje alternativo para su hijo deben comunicarse con C.S. Lewis Academy.

Igualdad de oportunidades educativas y de empleo

Es la política de la C.S. Lewis Academy ofrecer oportunidades educativas y de empleo iguales para todos los individuos. Por lo tanto, C.S. Lewis Academy prohíbe toda discriminación basada en la raza, el color, la religión, el sexo, la edad, el origen nacional, la discapacidad o la condición de veterano. Esta política se extiende a todos los aspectos de los programas educativos de C.S. Lewis Academy, así como al uso de todas las instalaciones de la Academia C.S. Lewis y la participación en actividades patrocinadas por la escuela.

Procedimiento de Queja de Derechos Civiles

Las quejas de discriminación deben ser presentadas con el Director o Supervisor de la persona y / o con el Oficial de Cumplimiento / Coordinador de EEO de la escuela de acuerdo con las provisiones del procedimiento de Queja de Derechos Civiles Escolares, copias de las cuales están disponibles en C.S. Lewis Academy. Si la queja es en contra del Director o Supervisor, la queja puede ser presentada directamente con el Oficial de Cumplimiento / Coordinador de EEO. El Oficial de Cumplimiento / Coordinador de EEO supervisará y coordinará la Ley de Cumplimiento de la Academia C.S. Lewis y todas las demás leyes estatales y federales de derechos civiles aplicables. Las quejas de discriminación deben ser reportadas lo más pronto posible, pero no más tarde de 90 días después del incidente para ser investigadas y resueltas de manera efectiva.

Doy mi permiso para compartir esta información como se indicó anteriormente: ____ Sí ____ No

Firma del Padre/Guardián: _____ Fecha: _____



C.S. LEWIS ACADEMY

Instilling Accountability, Responsibility, Respect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

Riesgos identificados de la participación: Educación Física y Receso

Se trata de un formulario de consentimiento informado para menores, que identifica los riesgos de participación en educación física Y receso y una renuncia y liberación por parte de los padres / tutores.

Lesiones pueden resultar en su participación en educación física y / o receso. Se espera que se familiarice con el gimnasio y el patio de recreo y lo que se requiere, las reglas de conducta de educación física/receso, así como las políticas de C.S. Lewis Academy. Se espera que usted siga los procedimientos operativos apropiados, incluyendo los procedimientos de seguridad descritos por los instructores de recreo y educación física además de las instrucciones dadas por un empleado autorizado de la Academia C.S. Lewis o un padre voluntario. Yo,

_____, reconozco que me he familiarizado con educación física y el recreo y lo que se requiere, seguirá las reglas de conducta, seguirá los procedimientos operativos y seguirá las instrucciones dadas por un empleado autorizado de la escuela o un padre voluntario.

Firma del Estudiante: _____ Fecha: _____

La firmante, del guardián legal de _____ (de aquí en adelante referido como el "estudiante"), un estudiante en C.S. Lewis Academy menor de dieciocho años de edad, en consideración de la participación del estudiante en educación física y / o recreo por el presente acuerdo a esta renuncia y liberación de responsabilidad. Reconozco que la participación en C.S. Lewis Academy educación física y / o receso puede implicar una actividad física moderada a extenuante y puede causar sufrimiento físico y / o emocional a los participantes. También puede haber riesgos de salud asociados. Declaro que este estudiante está libre de cualquier problema cardíaco, respiratorio o de salud que pudiera impedir su participación segura en cualquiera de las actividades. Certifico que tengo seguro médico o de otro modo aceptó ser personalmente responsable de los costos de cualquier emergencia u otra atención médica que él / ella reciba. Estoy de acuerdo en poner en libertad al Estado de Utah, a la Academia CS Lewis ya sus agencias, departamentos, oficiales, empleados, agentes y todos los patrocinadores, funcionarios y personal o voluntarios del costo de cualquier atención médica que reciba como resultado de la participación En educación física y / o receso.

También acepto liberar al Estado de Utah, a la Academia CS Lewis, a sus agencias, departamentos, oficiales, empleados, agentes y todos los patrocinadores, funcionarios y personal o voluntarios de toda responsabilidad, reclamos, demandas, agentes y todos los patrocinadores, Los funcionarios y el personal o los voluntarios de toda responsabilidad, reclamaciones, demandas, incumplimiento de la garantía, negligencia, acciones y causas de cualquier acción por cualquier pérdida, reclamo, daño, lesión, enfermedad, honorarios de abogado o daño de cualquier tipo o naturaleza que surja De la participación del estudiante en la Academia CS Lewis EDUCACIÓN FÍSICA. Y / o receso. Esta exención se extiende a cualquier reclamación hecha por los padres o tutores o sus designados que surjan de o de alguna manera relacionada con las actividades antes mencionadas.



C.S. LEWIS
ACADEMY

Instilling Accountability, Responsibility, Respect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

CONSENTIMIENTO

El consentimiento expresamente se da en caso de lesión, para cualquier ayuda de emergencia, anestesia y / u operación si, en la opinión del médico asistente, tal tratamiento es necesario, he leído cuidadosamente y entiendo el contenido y el idioma de este formulario de consentimiento Y específicamente tengo la intención de cubrir la participación de este estudiante en la mencionada CS Lewis Academy educación física y / o receso.

Firma del Padre: _____ **Fecha:** _____



C.S. LEWIS
ACADEMY

Instilling Accountability, Responsibility, Respect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

Encuesta sobre el Lenguaje en el Hogar (HLS)

Nombre del estudiante: _____
(Apellido) (Nombre) (Segundo Nombre)

País de nacimiento: _____ Fecha de Nacimiento: _____ Grado: _____

Nombre de padre(s) guardián(s): _____

Dirección: _____ Teléfono: _____

Años de estudio en la escuela anterior: _____

Si el estudiante no nació en los Estados Unidos, proporcione la fecha de la primera matriculación en una escuela de los Estados Unidos: _____

Las regulaciones federales y estatales requieren que las escuelas determinen el idioma(s) hablado y entendido por cada estudiante. Esta información es necesaria para que las escuelas proporcionen la instrucción apropiada.

1. ¿Qué idioma o idiomas utilizó su hijo/a cuando empezó a hablar por primera vez?

2. ¿Qué idioma habla su hijo(a) en su casa?

3. ¿Qué idioma(s) usa usted (padre/guardián) cuando habla con su hijo(a)?

4. ¿Los adultos de su hogar (padres, tutores, abuelos o cualquier otro adulto) hablan entre sí en un idioma que no sea el inglés?
 Sí, Estas lenguas: _____
 No
5. ¿En qué idioma prefiere recibir la correspondencia escuela?
 Inglés
 Español
 Otro, por favor especifique: _____

Entiendo que si mi hijo hablo por primera vez un idioma que no sea el inglés, o si se habla otro idioma que no sea el inglés en el hogar, se evaluara el dominio del idioma inglés de mi hijo.

Firma del padre/guardián: _____ Fecha: _____



C.S. LEWIS ACADEMY

Instilling Accountability, Responsibility, Respect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (FERPA) Información de Directorio

La *Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA, por sus siglas en inglés)*, una ley federal, requiere que la Academia C.S. Lewis, con ciertas excepciones, obtenga su consentimiento por escrito antes de la divulgación de información de identificación personal de los expedientes educativos de su estudiante. Sin embargo, la Academia C.S. Lewis puede divulgar apropiadamente la "información de directorio" sin el consentimiento por escrito, a menos que usted haya avisado a la escuela de lo contrario de acuerdo con los procedimientos de C.S. Lewis Academy. El propósito primario de la información de directorio es permitir que C.S. Lewis Academy incluya este tipo de información de los expedientes educativos de su estudiante en ciertas publicaciones escolares.

Ejemplos incluyen:

- Una obra de teatro, mostrando el papel de su estudiante en una producción de teatro
- El libro de final de año
- Listas de honor u otras listas de reconocimiento
- Programa de graduación
- Medios de comunicación social incluyendo el sitio web de la escuela, Facebook y el boletín.

La información del directorio, que es información que generalmente no se considera dañina o una invasión de privacidad si se libera, también se puede revelar a organizaciones externas sin el consentimiento previo por escrito de los padres / tutores. Las organizaciones externas incluyen, pero no se limitan a, publicar anuarios.

Si usted no desea que la C.S. Lewis Academy revele información de directorio de los expedientes educativos de su estudiante sin su previo consentimiento por escrito, debe notificar a la Escuela por escrito. C.S. Lewis Academy ha designado la siguiente información como información de directorio:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Nombre del estudiante | <input type="checkbox"/> Participación en actividades y deportes oficialmente reconocidos |
| <input type="checkbox"/> Dirección | <input type="checkbox"/> Grados, honores y premios recibidos |
| <input type="checkbox"/> Lista de teléfonos | <input type="checkbox"/> La más reciente agencia educativa o institucional asistida |
| <input type="checkbox"/> Dirección de correo electrónico | <input type="checkbox"/> ID de usuario del número de identificación del estudiante u otro identificador personal único que se utiliza para comunicarse en sistemas electrónicos que no pueden usarse para acceder a los registros educativos sin un PIN, contraseña, etc. (El SSN del estudiante, en su totalidad o en parte, no puede usarse para este propósito.) |
| <input type="checkbox"/> Fotos | |
| <input type="checkbox"/> Fecha y lugar de nacimiento | |
| <input type="checkbox"/> Varios campos de estudios | |
| <input type="checkbox"/> Fechas de asistencia | |
| <input type="checkbox"/> Nivel de grado | |
| <input type="checkbox"/> Artículos | |
| <input type="checkbox"/> Medios sociales | |

Firma del Padre: _____ Fecha: _____



C.S. LEWIS
ACADEMY

Instilling Accountability, Responsibility, Respect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

Permiso de Fotos y Video

Me han informado que el personal de la Academia, personal y padres de la Academia C.S. Lewis puede tomar fotografías y mover videos de las actividades que ocurren durante el curso del año escolar. Esto se hace con el propósito de preservar la historia y el registro de tales actividades, publicar las fotografías y videos en el sitio web de la escuela y otros medios sociales, mercadotecnia y reclutamiento de materiales, boletines, anuarios, periódicos y otros medios de comunicación y para exhibir en varios Lugares en el edificio de la escuela durante las actividades escolares.

Firma del Padre: _____ Fecha: _____

Si no desea permitir que su estudiante sea fotografiado o grabado por vídeo, firme a continuación:

Firma del Padre: _____ Fecha: _____



C.S. LEWIS ACADEMY

Instilling Accountability, Responsibility, Respect

364 North SR 198 Santaquin, Utah 84655
Phone: 801.754.3376 Fax: 801.754.3102

Aceptación de la Política

1. Entiendo que la escuela es una escuela autónoma y que proporcionar a los padres oportunidades significativas para ser voluntario es una parte vital de su misión. Entiendo que la escuela quisiera que nuestra familia proporcionara por lo menos 20 horas del servicio voluntario cada año que tengamos a niños matriculados en esta escuela para ayudar a realizar la misión de la escuela.
2. Promoveré la misión de la escuela por ser cortés y respetuoso al interactuar con los estudiantes y el personal, los padres y cualquier otra persona en la comunidad escolar. Estoy de acuerdo en tomar cualquier preocupación que tenga directamente con la persona más capaz de resolver con éxito esas preocupaciones, y no a aquellos que no pueden abordar la preocupación. Trabajaré de manera cooperativa para promover la misión escolar.
3. Entiendo que a mi hijo(a) se le requerirá que siga el código de vestimenta de la escuela. He leído y entiendo la política del código de vestimenta de la escuela y aseguraré que mi hijo cumpla con la política del código de vestimenta de la escuela.
4. Entiendo que parte de la misión de la escuela es ayudar a mi hijo a adquirir conocimiento y amor al aprendizaje. Apoyaré este esfuerzo proporcionando un lugar y un horario regular cada día escolar en el cual mi hijo(a) pueda participar en actividades de aprendizaje, incluyendo tareas en casa. Revisaré la carpeta de mi hijo todos los días y aseguraré que mi hijo complete las tareas de manera oportuna.
5. Entiendo que la escuela proporcionará un programa de almuerzo y que mi niño puede traer un refrigerio y un almuerzo a la escuela cada día o pedir almuerzo a través del programa de almuerzo escolar. Entiendo que las microondas están disponibles en el comedor. Si envío un almuerzo para microondas a la escuela con mi hijo, me aseguraré de que él / ella pueda usar el microondas con seguridad y preparar de forma independiente la comida.
6. Entiendo que la escuela no hará excepciones de la ruta, proporcionar el transporte a la escuela y desde la escuela y que soy responsable de asegurarse de que mi niño sea dejado con seguridad y recogido cada día de escuela dentro de 15 minutos del final de la escuela o llamaré la oficina.
7. Entiendo que la escuela tiene una meta de 95% de asistencia para los estudiantes. Trabajaré para programar citas fuera de la escuela durante tiempos que no entren fiero con las horas escolares. Traeré a mi estudiante a la escuela a tiempo. Entiendo que si mi hijo está ausente 10 días escolares consecutivos él / ella puede ser des inscrita de la escuela, de acuerdo a las guías de la escuela.
8. Entiendo que a los voluntarios se les puede pedir que califiquen los papeles de los estudiantes y que cualquier voluntario que lo haga será instruido en las Guías de Confidencialidad del Voluntario Escolar. Los estudiantes corregirán generalmente su propio trabajo, pero en algunos casos raros pueden intercambiar los papeles para corregirlos o pueden ser enviados a casa con los padres voluntarios.

Nombre del Padre _____ Nombre del Estudiante _____
(Impreso) (Impreso)

Firma del Padre _____ Fecha: _____